



Bescheinigung über einen Praktikumsplatz

- 10. Klasse Vollzeit** *Praktikum ab Nov.*
- 11. Klasse Vollzeit** *Praktikum ab Sept.*

| | | |
|-------------------------|----------------------|------------------|
| Name Schüler/in: | Vorname | Nachname |
| Adresse: | Straße u. Hausnummer | |
| Kontaktdaten: | Handynummer | ggf. Mailadresse |

! Bitte beachten Sie die Anforderungen an die Praktikumsstelle (siehe Rückseite)

O.g. Schüler kann in unserer Einrichtung das Praktikum ableisten.

Art der Einrichtung: Kindergarten Krippe Hort

| | |
|-----------------------|--|
| Name der Einrichtung: | |
| Ansprechpartner/-in: | |
| Adresse: | |
| Telefonnummer: | |
| E-Mail: | |

Es wird bestätigt das in der Einrichtung kein naher Verwandter des Praktikanten beschäftigt ist.

(Ort, Datum)

(Stempel u. Unterschrift der Leitung)

Weitere Infos:

- Praktikumstag** Der Praktikumstag ergibt sich erst zum Beginn des neuen Schuljahres. Der Praktikumsbetrieb wird von unseren Lehrkräften selbstverständlich rechtzeitig informiert und vor Praktikumsbeginn zu einem Anleiter-Treffen eingeladen.
- Versicherung** Der Schüler ist über die Berufsfachschule haftpflichtversichert. Genaueres erfahren die Praktikumsstellen beim Anleiter-Treffen.
- Absage** Der Schüler verpflichtet sich, den Praktikumsplatz abzusagen, wenn dieser nicht in Anspruch genommen wird
- Kontakt** Bei Fragen rund um das Praktikum wenden Sie sich bitte an unsere Praktikumsbetreuerin Frau Eva Franek
E-Mail: eva.franek@bszn.bayern – Betreff: Praktikum BFS Kinderpflege

Anforderungen an den Praktikumsplatz:

1. Ort: Landkreis Augsburg oder Stadtgebiet Augsburg

Der Praktikumsplatz muss im **Landkreis Augsburg** oder im **Stadtgebiet Augsburg** sein.

Aufgrund unseres Sprengelgebietes und der Fahrtwege für die Lehrkräfte in der Praktikumsbetreuung ist es nicht mehr möglich eine Praktikumsstelle außerhalb dieser Gebiete anzufahren.



Aus Datenschutzgründen während der Ausbildung und zum Schutz der Privatsphäre der Kinder sowie unserer Schülerinnen und Schüler müssen außerdem folgende Regelungen beachtet werden:

2. Es dürfen keine engen Verwandten in der Praktikumsstelle beschäftigt sein.

3. Die Praktikumsstelle darf nicht der ehemals selbst besuchte Kindergarten bzw. Kita des Schülers sein.

Hinweis: Wir empfehlen eine Praktikumsstelle zu suchen die nicht in derselben Gemeinde oder im selben Stadtteil wie der Wohnort des Schülers liegt.

Kontakt Bei Fragen rund um das Praktikum wenden Sie sich bitte an unsere Praktikumsbetreuerin Frau Eva Franek
E-Mail: eva.franek@bszn.bayern – Betreff: Praktikum BFS Kinderpflege



Wie finde ich einen Praktikumsplatz?

Jede Bewerberin und jeder Bewerber muss sich selbstständig um einen Praktikumsplatz bemühen. Eine Liste von Kindergärten, Kinderkrippen, Kindertagesstätten etc. haben wir leider keine. Manche Betriebe informieren uns, wenn noch freie Praktikumsstellen verfügbar sind, dann leiten wir diese Info natürlich weiter.

Infos zum Praktikum:

Der **Praktikumstag** ergibt sich erst zum Beginn des neuen Schuljahres, wenn wir die Klassen in die jeweiligen Praktikumsgruppen einteilen. Ihr Praktikumsbetrieb wird von unseren Lehrkräften rechtzeitig informiert und vor Praktikumsbeginn zu einem Anleiter/innen-Treffen eingeladen.

→ **Die Arbeitszeit beträgt in der Regel 6-8 Stunden** (inkl. Pausenzeiten) und richtet sich nach den Gegebenheiten und Wünschen der Einrichtung.

→ Alle Fehltage (oder Stunden) müssen in den Ferien bzw. der ununterrichtsfreien Zeit nachgeholt werden.

Vollzeit

10. Klasse: Praktikum **ab November** 1 x wöchentlich + zusätzlich Praktikumsblockwochen

11. Klasse: Praktikum **ab September** 1 x wöchentlich + zusätzlich Praktikumsblockwochen